

319 班班級經營 (導師：胡立雯)
(線上教學 Google Classroom 課程代碼為 **sx7x4uh**)

一. 聯絡方式：

- (1) 導師胡立雯電話：(0) 2891-4131#8601 (到校晤談，請先和導師聯繫時間)
手機)：0920397021 有學生 Line 班群及家長 Line 班群
- (2) 輔導老師：黃佩嵐 / 校安人員：張羚鈺 / 24 小時校安專線 (02)2896-0933

二. 輔導與管理：

1. 一般性的學生問題由導師依校規處理同時以電話通知家長，並藉由晤談瞭解學生問題的癥結，再經由輔導與溝通的技巧讓學生明瞭是非黑白，進而導正學生的問題行為。
2. 特殊與較為偏差的行為問題及跨班級的學生問題，將與輔導室黃佩嵐老師配合，藉助其輔導的專業知能給予學生適時與有效指導，並以電話通知家長以導正學生的不良行為。
3. 學生記小過以上處分導師將與家長電話聯絡；警告處分不另行通知家長。

三. 班務：

1. 曠缺課：(各項曠缺課紀錄由副班長負責管理)
 - (1) 早上 8:00 到校，8:15 遲到扣分，8:20 登記曠課。
 - (2) 請 假：事假與公假需**事先**完成請假手續。※未依請假規定者以曠課計算。
事假：家長於請假單上簽名蓋章好並需附上請假事由及證明，送交導師簽名，事後如無特殊原因，概不予補辦並以曠課論。
病假：請當天 8:10 前家長親自電話通知**導師及校安中心**；若導師不在，麻煩留言或以簡訊通知，於下週五前，附就醫證明(處方藥袋、繳費收據、診斷書等)，填具請假卡，經家長、導師、學務人員核准後送學務處生活輔導組完成請假手續。
2. 班費繳交：319 班於高三上學期預定收 1000 元班費。

四. 成績查詢

1. 段考後約一周發放個人段考成績單，家長過目後，回條簽名交回導師
2. 網路查詢貴子弟選課、成績及各項獎懲、出缺席紀錄、線上繳學雜費、學生學習歷程檔案：
復興首頁→學生家長專區→新一代校務行政系統中查詢
家長也可申請親子帳號綁定

五. 學校重要考試

1. 113 年十月十五、十六日 第一次段考
2. 113 年十一月二十八日、二十九日 第二次段考
3. 113 年十二月三十日、三十一日 期末考

六. 家長配合事項：

1. 督促貴子弟早起準時上學並遵守上課秩序，**勿養成遲到及輕易請假的習慣。**
2. 請貴子弟勿攜帶貴重物品到校並注意隨身財物之安全以防失竊。
3. 多了解貴子弟使用電腦及手機的狀況，協助其管理上網、玩電腦遊戲時間。
4. 督促貴子弟每天複習學校之所學，並訂定讀書計畫，以達到有效的學習。
5. 給予貴子弟能力所及的期望與適度的壓力。若學生有較嚴重的情緒困擾，請與導師商談並轉介輔導室或適當單位共同協助處理，讓學生能獲得最大及最適合的幫助，渡過青春期。